

Наименование государственной услуги	Способы предоставления государственной услуги	Перечень необходимых документов
<p>Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования</p>	<p>1) канцелярию услугодателя; 2) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан"</p>	<p>Для предоставления академического отпуска по болезни продолжительностью от 6 до 12 месяцев: 1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации); 2) заявление о предоставлении академического отпуска по форме согласно приложению 1 к Правилам; 3) заключение ВКК при амбулаторно-поликлинической организации;</p> <p>Для предоставления академического отпуска в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев: 1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации); 2) заявление о предоставлении академического отпуска по форме согласно приложению 1 к Правилам; 3) решение ЦВКК противотуберкулезной организации;</p> <p>Для предоставления академического отпуска обучающимся-призывникам: 1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации); 2) заявление о предоставлении академического отпуска по форме согласно приложению 1 к Правилам; 3) повестка о призыве на воинскую службу;</p> <p>Для предоставления академического отпуска до достижения ребенком возраста трех лет: 1) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации); 2) заявление о предоставлении академического отпуска по форме согласно приложению 1 к Правилам; 3) документы (свидетельство) о рождении, усыновлении или удочерении ребенка.</p>

Приложение 1
к Правилам предоставления академических отпусков
обучающимся в организациях технического и
профессионального, послесреднего образования
Форма

/Ф. И. О. (при наличии) руководителя услугодателя /
от _____

/Ф. И. О. (при наличии) услугополучателя/

/контактные данные услугополучателя/

Заявление

Прошу Вас предоставить

/ указать Ф. И. О. (при наличии) обучающегося, курс, специальность/

академический отпуск в связи с _____

/указать причину/

* Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

" ____ " _____ 20 ____ года _____
/подпись/

* При обращении услугополучателя через Государственную корпорацию